

LA MATRICE DES PROJETS ENGAGÉS¹

Audebrand, Pepin & Tremblay (2022)

Nom du projet :

Date :

Version :

PARTENAIRES

Quels partenaires contribuent le plus significativement à votre projet (p. ex. : association étudiante, corps enseignant, fondation)?

- > Comment aident-ils à réaliser vos activités ou quelles ressources fournissent-ils?
- > Quelles sont vos obligations à leur égard?

Hormis les partenaires ci-dessus, qui d'autre doit être pris en compte dans votre projet (p. ex. : direction d'établissement, responsables de programme, projets similaires ou opposés au vôtre) et pourquoi?

ACTIVITÉS

Parmi les tâches incontournables, lesquelles sont à réaliser pour que le projet :

- > Voie le jour (p. ex. : obtention d'une autorisation, recrutement, plan d'action, financement)?
- > Fonctionne au quotidien (p. ex. : formation et gestion des bénévoles, promotion, prestation des services, approvisionnement)?

De quelle façon sont effectués le contrôle et le suivi des activités du projet (p. ex. : gestion des bénévoles, flux de trésorerie)?

CONTRIBUTION SPÉCIFIQUE

Que proposez-vous concrètement (p. ex. : initiative, événement, manifestation, service, produit, campagne)?

Quels bienfaits directs le public cible tire-t-il de votre projet?

En quoi le projet se distingue-t-il de projets similaires dans votre milieu?

COMMUNICATION

Par quels canaux de communication les publics cibles sont-ils rejoints (p. ex. : réseaux sociaux, publicité traditionnelle, partenariats avec des organismes)?

Quel est le message véhiculé (contenu et ton)?

Par quels moyens le public cible a-t-il accès à ce que vous proposez (p. ex. : points de service, site internet, lieu spécifique)?

Comment maintenez-vous la satisfaction de votre public cible envers ce que vous lui proposez (p. ex. : pertinence, autres besoins, rétroactions, sensibilités)?

PUBLIC CIBLE

Quel est le public cible visé par votre projet (p. ex. : communauté étudiante, groupe spécifique, quartier)?

- > Quelles sont ses caractéristiques pertinentes reliées au projet?
- > Quels sont ses besoins/attentes?
- > Quels sont ses problèmes/frustrations?
- > Comment avez-vous validé qu'il y avait réellement un besoin/problème?

Y a-t-il plus d'un public cible? Si oui, quelles sont leurs caractéristiques/attentes/frustrations?

ORGANISATION

Quelle forme prend votre projet (p. ex. : initiative individuelle, équipe de travail, association étudiante, collectif, OBNL, coopérative)?

Dans vos instances décisionnelles :

- > Comment toutes les personnes impliquées sont-elles entendues?
- > Comment intégrez-vous l'équité, la diversité et l'inclusion (EDI)?

Dans votre fonctionnement :

- > Comment répartissez-vous les tâches (p. ex. : responsabilités, rôles, comités)?
- > Comment évitez-vous de surcharger les personnes?

RESSOURCES

Quelles personnes sont nécessaires à la réalisation des activités de votre projet (p. ex. : bénévoles, employé-e-s)?

Quelles ressources sont nécessaires à la réalisation de votre projet (p. ex. : du matériel, un local, de l'argent)?

Comment vous procurez-vous ces ressources (p. ex. : dons, prêts, achats, services, rémunération)?

RAISON D'ÊTRE

Quelle cause soutenez-vous à travers ce projet?

Quelle est la mission (objectif) de votre projet?

Quelle est la vision (aspiration) de votre projet?

Quelles sont les valeurs (principes) qui le guident?

MOBILISATION

Quelle ampleur voulez-vous donner à votre projet?

Afin que votre projet atteigne l'ampleur que vous souhaitez :

- > Comment vous assurez-vous de l'engagement des personnes, des groupes et des organisations, incluant le public cible?
- > Comment soulignez-vous leur engagement à l'égard de votre projet?
- > Envisagez-vous d'intégrer ou de créer un mouvement plus large autour de votre projet? Si oui, comment?

PÉRENNISATION

Comment les apprentissages issus de ce projet sont-ils transférés (p. ex. : dans un autre projet, un cours) et valorisés (p. ex. : participation à des concours)?

Est-il prévu que le projet se maintienne dans le temps? Si oui, par quels moyens?

Comment faites-vous connaître les succès du projet dans la communauté élargie (p. ex. : article de journal, blogues, baladodiffusion) afin de servir d'exemple?

SORTIES D'ARGENT

Y a-t-il des dépenses liées au projet? Si oui, quelles sont les catégories de dépenses les plus importantes (p. ex. : publicité, matériel, salaires, abonnements)?

Quels sont les coûts approximatifs par catégorie?

S'il est envisagé que le projet perdure, quels seraient les dépenses récurrentes à prévoir?

RETOMBÉES NÉGATIVES

Quelles sont les retombées négatives connues ou potentielles des activités du projet :

- > Sur le plan économique (p. ex. : dépendance économique, déresponsabilisation)?
- > Sur le plan social (p. ex. : exclusion, infantilisation, persistance de privilèges)?
- > Sur le plan écologique (p. ex. : déchets générés, augmentation des déplacements)?

RETOMBÉES POSITIVES

Quelles sont les retombées positives connues ou potentielles des activités du projet :

- > Sur le plan économique (p. ex. : émancipation de groupes marginalisés, revitalisation d'un espace de vie)?
- > Sur le plan social (p. ex. : sensibilisation accrue, augmentation de l'inclusion et du pouvoir d'agir)?
- > Sur le plan écologique (p. ex. : réduction/réutilisation des matières résiduelles, régénération de la biodiversité)?

ENTRÉES D'ARGENT

Y a-t-il des entrées d'argent liées au projet (p. ex. : revenus sporadiques ou récurrents, prêts, subventions, financement participatif, soutien financier, dons)? Détaillez les principales catégories d'entrées d'argent.

S'il est envisagé que le projet perdure, quelles seraient les entrées d'argent récurrentes possibles?